



COMUNE DI TARANTO
DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE

Caserma "Francesco Gallo"

Via Acton, 77 - Tel. 0997323204 - Fax 0997350187

e-mail: sd.polizia.municipale@comune.taranto.it

pec: pm.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Ufficio: Segreteria Comando

Allegati alla delibera 9C
n° 54 del 17-3-2016

**REGOLAMENTO DELLA STRUTTURA HOTSPOT DI TARANTO PER I SERVIZI
DI ACCOGLIENZA A FAVORE DI EMIGRANTI E RICHIEDENTI ASILO**

Premesso che:

con circolare n 14106 del 6 ottobre 2015 il Ministero dell'Interno ha reso noto che la Commissione Europea ha adottato l'Agenda Europea sulla migrazione, che consiste in una serie di iniziative e misure concrete da attuare per gestire meglio i movimenti migratori, in atto da qualche anno, di persone dirette ad entrare nel territorio dell'Unione Europea, in fuga dalla guerra e da altre calamità;

nell'ambito della citata Agenda sono state disposte misure temporanee nel settore della protezione internazionale a beneficio dell'Italia, tra le quali in particolare la procedura di relocation, al fine di alleviare la pressione migratoria nel territorio italiano, che presuppone la presentazione di una tabella di marcia (Roadmap) e l'istituzione di specifici hotspots (aree di sbarco attrezzate) dove assicurare le operazioni di soccorso, prima assistenza, registrazione e foto segnalamento di tutti i migranti;

nella Roadmap presentata dall'Italia sono stati individuati alcuni hotspots, tra i quali anche un'area di sbarco attrezzata nel porto di Taranto, che ha una capienza di 400 persone;

tali strutture devono garantire ai migranti nell'arco di 24/72 ore le operazioni di screening sanitario, pre-identificazione, registrazione e foto segnalamento per ingresso illegale;

con nota n 1030 del 5 febbraio 2016 il Ministero dell'Interno ha invitato la Prefettura di Taranto a garantire i necessari servizi di accoglienza a favore dei migranti e richiedenti asilo, sottoscrivendo un accordo diretto con un soggetto idoneo a fornire i servizi di gestione, nelle more dell'espletamento della gara ai sensi di legge;

acquisita la disponibilità del Comune di Taranto, la Prefettura ha ritenuto di poter affidare al civico Ente i servizi di accoglienza da erogare nell'hotspot;

in data 24 febbraio 2016 è stata pertanto sottoscritta convenzione tra il Comune di Taranto e la Prefettura di Taranto avente per oggetto "l'erogazione, con piena assunzione di responsabilità della gestione e dei risultati, di accoglienza a favore di migranti e richiedenti asilo da accogliere nelle strutture realizzate nel porto di Taranto";

che con Delibera di G.C. n.43 dell'08.03.2016 il Col. Matichecchia dott. Michele Dirigente della Direzione Polizia Municipale-Protezione Civile veniva nominato Referente unico e Responsabile dell'istituendo Centro.

Tutto ciò premesso, al fine di meglio disciplinare le attività connesse al funzionamento del richiamato "hotspot" si ritiene opportuno emanare il seguente regolamento interno.





COMUNE DI TARANTO

DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE

Caserma "Francesco Gallo"

Via Acton, 77 - Tel. 0997323204 - Fax 0997350187

e-mail: sd.polizia.municipale@comune.taranto.it

pec: pm.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Ufficio: Segreteria Comando

Art. 1 Accoglienza

L'Accoglienza all'interno della struttura "hotspot", è temporanea, per una durata massima di 72 ore, ed è riservata alle persone soccorse in mare da unità navali italiane e straniere nell'ambito di operazioni internazionali di salvataggio e sbarcate nel locale porto mercantile.

Art. 2 Ingresso al Centro

Al momento dell'ingresso all'hotspot l'ospite, accompagnato da operatori dell'associazione convenzionata a garantire i servizi accoglienza, dopo la prima fase di identificazione, eseguita a cura della locale Questura, ed il relativo screening sanitario sarà accompagnato presso la postazione del "gestore" dove avranno luogo le procedure di registrazione, con il contestuale rilascio di apposito cartellino foto-identificativo, previa esibizione del ticket e del braccialetto identificativo, rilasciati dal locale Ufficio Immigrazione.

Il cartellino foto-identificativo, riportante le generalità complete dell'ospite, l'indicazione della data di ingresso al Centro ed il numero di posto letto assegnato, è strettamente personale e dovrà essere indossato, a mezzo di portapass, in modo visibile e dovrà essere esibito ad ogni richiesta del personale preposto alla distribuzione dei pasti, nonché del materiale igienico-lettereccio etc.

Dopo tale fase identificativa si procederà a condurre l'ospite presso:

- il modulo "magazzino" presso il quale sarà dotato di kit igienico sanitario comprensivo di telo bagno, biancheria intima e vestiario,
- il modulo "docce" dove curerà la propria igiene personale;
- la tendo struttura "zona notte" dove prenderà possesso del proprio posto letto e dove potrà depositare, in appositi armadietti, i propri effetti personali;
- la tendo struttura "sala mensa" presso la quale sarà distribuito il pranzo e/o la cena in funzione dell'arrivo di arrivo presso l'hotspot.

A seguire, l'ospite, sarà inserito nell'ordinaria attività prevista dal protocollo d'accoglienza.

Art.3 Servizi offerti dai Centri di Accoglienza

All'ospite saranno offerti i seguenti servizi:

- alloggio;
- assistenza sanitaria;
- mediazione linguistico/culturale
- assistenza sociale
- informativa legale sullo status di richiedente asilo;
- somministrazione di pasti, per la durata della permanenza, con prima colazione, pranzo e cena (nel rispetto delle regole alimentari connesse alle religioni, nel rispetto di abitudini

COMUNE
DI TARANTO





COMUNE DI TARANTO

DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE

Caserma "Francesco Gallo"

Via Acton, 77 - Tel. 0997323204 - Fax 0997350187

e-mail: sd.polizia.municipale@comune.taranto.it

pec: pm.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Ufficio: Segreteria Comando

alimentari, e ponendo particolare attenzione alle necessità alimentari di neonati e bambini).

Gli sarà fornito, altresì:

- kit individuali per l'igiene personale al bisogno (lamette, prodotti per l'igiene, assorbenti, ecc.);
- biancheria monouso (lenzuola, federe, asciugamani...) con cambio al bisogno;
- vestiario.

Art.4 Doveri degli ospiti

L'ospite si impegna a:

- a) Osservare tutto quanto riportato nel presente Regolamento e nelle indicazioni e comunicazioni del Responsabile del Centro;
- b) avere la massima cura del tesserino rilasciato dall'Ente Gestore, nonché del ticket consegnato dall'Ufficio Immigrazione e del relativo braccialetto identificativo che dovrà essere sempre tenuto indossato fino ad avvenuto trasferimento in altra sede;
- c) osservare un comportamento rispettoso delle cose e delle persone all'interno ed all'esterno dell'hotspot in cui è ospitato;
- d) partecipare alle attività ricreative e formative promosse dal Gestore, in collaborazione con le associazioni partners, nel rispetto dei propri interessi ed attitudini;
- e) provvedere quotidianamente all'ordine ed al decoro del posto letto assegnato;
- f) avere cura delle cose e dei beni di tutto l'hotspot e delle sue pertinenze.

Art.5 Divieti per gli ospiti

All'ospite è fatto divieto assoluto di:

- a) usare qualsiasi tipo di violenza (fisica, verbale, psicologica...) verso tutti i soggetti coinvolti nell'accoglienza, nonché nei confronti degli altri ospiti del Centro;
- b) usare ed introdurre nel Centro stufe elettriche o a gas o di qualsiasi tipo, fornellini elettrici e/o a gas o oggetti potenzialmente pericolosi per la struttura e strumenti atti ad offendere;
- c) usare in generale e introdurre sostanze stupefacenti o alcolici all'interno dell'hotspot;
- d) usare radio, ipod, cellulari, registratori, TV, ecc. ad alto volume;
- e) attuare manifestazioni che possono disturbare la quiete ed il riposo degli altri ospiti;
- f) fumare all'interno dei locali dell'hotspot e al di fuori degli spazi indicati dal Responsabile del Centro;
- g) introdurre animali;
- h) cambiare autonomamente il posto letto assegnato dal Responsabile del Centro;
- i) circolare e sostare negli spazi ed ambiti riservati agli Uffici;
- j) alloggiare persone esterne anche se legate da rapporti di parentela ed amicizia.

COMUNE
CIVILE





COMUNE DI TARANTO

DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE

Caserma "Francesco Gallo"

Via Acton, 77 - Tel. 0997323204 - Fax 0997350187

e-mail: sd.polizia.municipale@comune.taranto.it

pec: pm.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Ufficio: Segreteria Comando

Art. 6 Ingresso /Uscita dall'Hotspot

• Ospite

- a) Gli ospiti, in possesso dei requisiti previsti dalla legge; dopo le procedure di identificazione eseguiti dall'autorità di P.S. presenti (identificazione e fotosegnalamento) e la registrazione presso il Centro, potranno uscire e rientrare dall'hotspot nella fascia oraria 09.00/20.00, previa doverosa registrazione presso la portineria.
- b) All'uopo dovranno esibire il cartellino identificativo rilasciato al momento dell'ingresso, nonché il ticket ed il braccialetto identificativo rilasciato dall'autorità di P.S.
- c) Nella fase di rientro si dovranno sottoporre ai dovuti controlli finalizzati alla verifica del divieto di introduzione di alcool/ stupefacenti e/o generi atti all'offesa.

• Visitatore

- a) I visitatori, previa autorizzazione della locale Prefettura potranno accedere alla struttura previa presentazione di idoneo documento d'identità che sarà trattenuto, con il rilascio di apposito Pass, presso la portineria per tutta la durata della visita, nella fascia oraria 09.00/12.00-17.00/19.00.
- b) Ai visitatori non sarà consentito effettuare riprese video/fotografiche e/o interviste.
- c) Eventuali organi di stampa potranno accedervi previa autorizzazione delle locale Prefettura preventivamente comunicata al Gestore.
- d) Il personale appartenente alle Forze di Polizia, alla Polizia Locale e Frontex, in servizio presso la struttura in abiti borghese, potrà accedere alla stessa previa presentazione presso la portineria della placca identificativa del Comando di appartenenza.
- e) Il personale appartenente alla Croce Rossa Italiana, alle Organizzazioni Internazionali "U.N.H.C.R.- O.I.M." ed all'Associazione di Volontariato nonché il personale che, per motivi professionali dovrà operare nel Centro, dovrà fornire apposito elenco completo delle generalità degli appartenenti ai quali sarà rilasciato presso la portineria, dal Direttore della struttura apposito Pass, da portare in maniera visibile.
- f) Potranno accedere alla struttura, previa presentazione di idoneo documento d'identità che sarà trattenuto, con il rilascio di apposito Pass, presso la portineria per tutta la durata della visita, nella fascia oraria 09.00/12.00-17.00/19.00, i rappresentanti del Parlamento della Repubblica Italiana.
- g) E' vietata dinnanzi e lungo il perimetro dell'hotspot ogni forma di assembramento.





COMUNE DI TARANTO

DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE

Caserma "Francesco Gallo"

Via Acton, 77 - Tel. 0997323204 - Fax 0997350187

e-mail: sd.polizia.municipale@comune.taranto.it

pec: pm.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Ufficio: Segreteria Comando

• Fornitore di beni e servizi

- a) I fornitori di beni e servizi (AMIU- ditte addette alla manutenzione e/ pulizia - ditta fornitrice pasti- etc) avranno accesso al Centro in orari concordati con il gestore, previa presentazione di idoneo documento d'identità che sarà trattenuto, con il rilascio di apposito Pass, presso la portineria per tutta la durata della permanenze nel Centro.

Art. 7 Rispetto del Regolamento

L'ospite, al momento dell'ingresso al Centro sarà informato, a mezzo di mediatori culturali, sui contenuti del presente regolamento e gli sarà consegnata, tradotta in arabo, francese, inglese e tigrino, copia degli artt. 4-5-6 (parte concernente l'ospite) e 7 del presente regolamento, previa sottoscrizione per accettazione.

In caso di ripetute infrazioni o grave violazione del presente Regolamento da parte degli ospiti individuati all'art.1 del presente Regolamento, verranno presi i seguenti provvedimenti:

- a) segnalazione da parte del Responsabile del Centro alla locale Prefettura e per conoscenza al locale Ufficio Immigrazione della Questura, dei comportamenti messi in atto dall'ospite;
- b) eventuale revoca dell'accoglienza formulata dal Prefetto, a seguito di violazione grave o ripetuta delle regole della struttura da parte del migrante, compreso il danneggiamento doloso di beni mobili o immobili, ovvero comportamenti gravemente violenti e turbolenti.

Taranto _____

Il Direttore dell'Hotpost
Col. Matichetti, dott. Michele

